

Checkliste

Effektiv Lesen und Lernen

Notfallplan für Menschen mit wenig Zeit, die sich beim Lesen viel merken müssen...

1. Habe ich mir bewusst einen definierten Zeitraum geblockt?
2. Habe ich genug Licht?
3. Ist der Schreibtisch (Arbeitsplatz) aufgeräumt oder ein Chaos?
4. Ist das Telefon ruhiggestellt, das Emailprogramm aus, ist die Zimmertür zu, wissen Kollegen/Partner/Kinder, dass ich die nächsten X Minuten nicht gestört werden will?
5. Liegen Papier und farbige Stifte für Notizen bereit?
6. Habe ich mir die Fragen gestellt
“Warum will ich diesen Text lesen?”
“Wie will ich die erwarteten Informationen konkret nutzen?”
7. Habe ich mir die Antwort oder die Frage als Thema auf meinem Notizzettel notiert?
8. Ist der Kurzzeitwecker/das Handy/die Stoppuhr auf die Zeit eingestellt, die ich mir für diesen Lesestoff genommen habe, und piept am Ende?
9. Steht später jemand zur Verfügung, dem ich berichten kann, was ich alles rausgefunden habe?
10. Habe ich mir einen Überblick verschafft und weiß grob, welche Informationen ich wo finden werde im Material?

***Erst wenn das alles erledigt ist, dann geht das richtige Lesen los,
und wird sofort in eigene Notizen verarbeitet.
Sie werden sich wundern, wie viel Sie vom Lesestoff auf diese Art behalten werden!***

